



## DECIZIA

nr.66 din 07.02.2019

privind modificarea și completarea Regulamentului Intern al Filarmonicii de Stat  
Țirgu Mureș, aprobat prin Decizia managerului nr.14 din 06.02.2018

Managerul Filarmonicii de Stat Țirgu Mureș,

Văzând Referatul nr.256 din 06.02.2019 prezentat de consilierul juridic prin care se propune modificarea și completarea Regulamentului Intern al Filarmonicii de Stat Țirgu Mureș,

Având în vedere prevederile:

- Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor),
- Legea nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

În temeiul art.12 lit.gg) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Filarmonicii de Stat Țirgu Mureș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.22 din 15 febr.2018 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Filarmonicii de Stat Țirgu Mureș,

d e c i d e :

**Art.1.(1)** Cu data prezentei se aprobă modificarea și completarea anexei la Decizia managerului nr.14/06.02.2018 - Regulamentul Intern al Filarmonicii de Stat Țirgu Mureș , după cum urmează:

**-La Capitolul IV - Drepturile și obligațiile angajatorului și ale angajaților, pct.B - Obligațiile angajatorului, art.17, alin.(1), după punctul k) se introduce punctul m), cu următorul cuprins:**

- "m) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariaților";

**-La Capitolul VII - Timpul de odihnă. Repausuri periodice. Sărbătorile legale. Concediul de odihnă anual și alte concedii/ zile libere acordate angajaților, art.37, alineatul (5) va avea următorul cuprins:**

**”(5) Potrivit prevederilor Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare: ” Zilele de sărbătoare legală în care nu se lucrează sunt:**

- 1 și 2 ianuarie; - 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române;
- Vinerea Mare, ultima zi de vineri înaintea Paștelui;
- prima și a doua zi de Paști;
- 1 mai;
- 1 iunie;
- prima și a doua zi de Rusalii;
- Adormirea Maicii Domnului;
- 30 noiembrie - Sfântul Apostol Andrei, cel Întâi chemat, Ocrotitorul României;
- 1 decembrie;
- prima și a doua zi de Crăciun;
- două zile pentru fiecare dintre cele 3 sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora .

După aliniatul (5) se introduce aliniatul (6 ) care va avea următorul cuprins:

” (6) Potrivit prevederilor din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, zilele libere stabilite potrivit alin. (5) pentru persoanele aparținând cultelor religioase legale, altele decât cele creștine, se acordă de către angajator în alte zile decât zilele de sărbătoare legală stabilite potrivit legii sau de concediu de odihnă anual” .

-La **Capitolul VIII - Salarizarea**, art.45, după alineatul (7) se introduc alineatele (8) și (9):

”- (8) Potrivit prevederilor din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre a Guvernului se poate stabili o majorare a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată menționat la alin. (7), diferențiat pe criteriile nivelului de studii și al vechimii în muncă.

- (9) Toate drepturile și obligațiile stabilite potrivit legii prin raportare la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată se determină utilizând nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată prevăzut prin hotărâre de guvern”.

-După capitolul XVIII - JURISDICȚIA MUNCII, se introduce un capitol nou - **Capitolul XIX - PROTECȚIA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL** care va avea următorul cuprins:

**”Art.75<sup>1</sup>. (1)** Potrivit prevederilor din Regulamentul general al UE privind protecția datelor nr.679/2016, Filarmonica de Stat prelucrează datele cu caracter personal ale salariaților în vederea angajării, în vederea executării prevederilor contractelor individuale de muncă, contractelor de achiziții, documente necesare soluționării cererilor înaintate conducerii instituției etc.

**(2)** Datele cu caracter personal nu vor fi folosite pentru a discrimina un angajat/un grup de angajați, orice altă persoană, sau pentru practici neconforme cu protejarea demnității umane. Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș va colecta, în vederea executării contractelor individuale de muncă și a derulării activităților legate de administrarea personalului și relații de muncă în sens larg, date cu caracter personal de la fiecare angajat.

Categoriile de date cu caracter personal colectate de Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș.

I.Date cu caracter personal:

-nume și prenume, cod numeric personal, domiciliul, adresa de e-mail, alte date din cartea de identitate, date din actele de studii/certificări/calificări,date privind parcursul profesional (CV și copia carnetului de muncă),date din permisul de conducere, imagini foto înregistrate de camerele de supraveghere instalate în incinta, date din cazierul judiciar, date despre copii minori, date despre soț/soție declarat în întreținere, cetățenia, date privind salariile /alte beneficii, date privind concediile medicale, starea de graviditate, contul bancar în care se

virează salariul, rețineri și popriri, date referitoare la evaluarea performanțelor profesionale, promovarea în grad/treaptă, date privind sancțiunile disciplinare, date referitoare la plecarea din instituție.

Datele cu caracter personal ale angajaților vor fi înregistrate și stocate în dosarul de personal, în sistemul principal de evidență și în alte baze de date utilizate conform legii.

II. Date cu caracter personal cu regim special:

a) Date privind starea de sănătate - fizică sau mentală au un caracter intim astfel că trebuie tratate cu o atenție specială, fiind interzisă și prelucrarea acestora, cu excepția :

- Concediilor medicale prelucrate conform legii în scopul calculului salarial;
- Verificării stării de sănătate a angajaților în scopul aplicării legislației privind sănătatea și securitatea în muncă: control medical la angajare, control medical periodic.

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș nu va avea acces direct la informațiile privind dosarul medical al angajatului, ci va primi, conform legii, documentul care atestă sau nu că angajatul este apt pentru exercitarea responsabilităților postului, conform riscurilor specifice;

- dacă legislația o solicită în mod expres (starea de graviditate);
- dacă starea de sănătate a angajatului în cauză / a altor persoane este în pericol iminent.

b) Date privind fapte penale sau contravenții săvârșite de un angajat au un caracter sensibil, cu risc reputațional și de aceea trebuie tratate cu o atenție specială, fiind interzisă colectarea și prelucrarea acestei categorii de date cu excepția următoarelor cazuri:

- solicitarea cazierului judiciar ca element preliminar la angajare;
- dacă legislația în vigoare o solicită în mod expres;
- dacă faptele au legătură cu munca în cadrul Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureș;

c) Date privind apartenența sindicală - vor fi colectate doar în scopul îndeplinirii obligațiilor stabilite prin lege și doar la solicitarea expresă a liderului de sindicat și cu acordul dat în scris al membrilor acestuia, în scopul facilitării colectării cotizației sindicale și asigurării deductibilității acestora conform legii.

d) Date cu caracter personal care nu se vor colecta sau prelucra în nici o situație:

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș nu va colecta, stoca, prelucra sau transmite date cu caracter personal cu privire la originea rasială sau etnică, opiniile politice, convingerile religioase sau filozofice a angajaților.

Datele cu caracter personal cu regim special colectate de către Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș sunt colectate de la angajați doar în vederea aplicării prevederilor legale.

În cazul prelucrării de date cu regim special ale angajaților privind starea de sănătate, privind apartenența sindicală, instituția solicită consimțământul pentru prelucrarea acestui tip de date.

**(3) Scopul prelucrării și colectării datelor cu caracter personal:**

Datele cu caracter personal colectate, stocate și prelucrate sunt necesare implementării:

- planului de ocupare a locurilor de muncă vacante;
- prevederile contractelor individuale de muncă și procedurilor interne;
- prevederilor legale în vigoare legate de calculul salarial, impozitul pe venit, contribuții sociale;
- activități legate de administrarea personalului și relații de muncă în sens larg;
- planului de perfecționare profesională;
- proceselor de promovare în funcție;
- proceselor care au legătură cu sănătatea și securitatea în muncă;
- procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților;
- procesele de achiziții publice;

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureş prelucrează datele personale pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor administrative, organizaționale și fiscale, cum ar fi:

- executarea contractului individual de muncă (întocmirea dosarului de personal, fișa postului);
- completarea REVISAL, Declarația 112, Declarația 100, Formularul M500;
- întocmirea statelor de plată a drepturilor salariale;
- plata salariului și/sau altor sume (deconturi) prin virament bancar; vouchere vacanță;
- pensionarea salariaților;
- respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii (colaborarea cu medicul de medicina a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor PSI/SU);
- monitorizarea/securitatea persoanelor, bunurilor, spațiilor;
- întocmirea adeverințelor de salariat/de venit/de sănătate;
- întocmirea actelor cu privire la încetarea contractului individual de munca ;
- scopuri arhivistice, statistice, altele, necesare realizării activității ce ține de gestionarea resurselor umane;

Datele cu caracter personal ale altor persoane fizice vor fi înregistrate și stocate:

- în scopul soluționării cererilor acestora;
- în scopul întocmirii actelor pentru aplicarea prevederilor legale în vigoare;
- întocmirii contractelor de achiziții/altor contracte între instituție și furnizorii de servicii.

**(4)** Temeiul legal al prelucrării datelor pentru scopurile menționate mai sus,

Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal o reprezintă:

- art. 6, alin.1, lit. b și lit. c, din *REGULAMENTUL (UE) 2016/679* - prelucrare în scopuri precontractuale/contractuale respectiv pentru îndeplinirea unei obligații legale reglementată de legislația muncii;
- încheierea și executarea contractelor individuale de muncă, contractelor de achiziții publice și a documentelor necesare pentru soluționarea cererilor înaintate către conducerea instituției;
- interesul legitim al Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureş, pentru activități precum: efectuarea de analize statistice și raportări interne sau către autoritățile, instituțiile de stat abilitate;
- când trebuie să fie prelucrate date personale pentru a executa anumite obligații legale în interesul legitim al angajaților, instituția poate solicita informații și despre alte persoane, ex. membrii familiei;
- consimțământul, care se exprimă printr-o declarație făcută în scris care să constituie o manifestare liber exprimată, specifică, în cunoștință de cauză și clară a acordului persoanei vizate pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal, concretizată prin semnarea contractului individual de muncă.

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureş poate transmite datele personale ale angajaților la solicitarea instituțiilor publice (ITM, AFP, CNPP, CAS, AJOFM), societăți împuternicite de operator (ex. societăți de asistenta programe etc.), unități bancare, medic de medicina muncii, SSM, firme de audit etc., autorităților publice, instanțelor de judecată, organelor competente în materie penală, etc.

**(5)** Prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal după cum urmează:

- prelucrate în mod legal, echitabil și transparent, în scopuri determinate, explicite și legitime;
- adecvate și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
- prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate/ilegale, împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.
- păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;

- datele cu caracter personal pot fi stocate pe perioade mai lungi în măsura în care acestea vor fi prelucrate exclusiv în scopuri de arhivare în interes public ori în scopuri statistice;  
-după încetarea raporturilor de muncă, dosarele salariaților se păstrează la Compartimentul Contabilitate - Resurse Umane timp de 75 ani, iar la expirarea termenului, sunt păstrate în arhivă, pe perioada stabilită în Nomenclatorul arhivistic.

**(6) Drepturile angajaților/alte persoane fizice privind propriile date personale:**

-dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție.

- dreptul de a -si retrage consimțământul, în orice moment în formă scrisă adresată Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureș.

- dreptul de a depune plângere la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal , la sediul instituției sau de a se adresa justiției pentru apărarea oricaror drepturi garantate de lege, care le-au fost încălcate.

**(7) Prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul relațiilor de muncă, în cazul în care sunt utilizate sisteme de monitorizare prin mijloace de comunicații electronice și/sau prin mijloace de supraveghere video la locul de muncă, în scopul realizării intereselor legitime urmărite de angajator, este permisă numai dacă interesele legitime urmărite de angajator sunt temeinic justificate și prevalează asupra intereselor sau drepturilor și libertăților persoanelor vizate;**

**-Capitolul XIX - DISPOZIȚII FINALE - va deveni Capitolul XX .**

**Art.2.** Celelalte prevederi ale Regulamentului intern al Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureș rămân neschimbate.

MANAGER

Vasile Cazan

CONSILIER JURIDIC

Carmen Hărșan