

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureş Compartimentul Contabilitate- Resurse Umane	PROCEDURA OPERATIONALĂ privind promovarea personalului contractual din cadrul Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureş  Cod: PO.CRU.31	Ediția : I
		Nr. de exemplare:
		Revizia: 1 Nr. de ex. : .....
		Pagina _____ din 31

### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Aprobat	Vasile Cazan	Manager		
1.2.	Verificat	Cristina Covaciu	Director adjunct		
1.3.	Elaborat	Carmen Hărșan	Consilier juridic		

### 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia in cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Elaborarea ediției inițiale	-	01.07.2012
2.2.	Revizia 1	Se modifică: -subpunctul 6.1.Reglementări legislative; -subpunctul 8.3.7.2. Proba practică	Actualizarea procedurii operaționale	30.08.2019
2.3	Revizia 2			
2.4.				

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr Crt	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură organizatorică	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii <sup>1</sup>	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Informare, aplicare	Se elaborează în exemplar unic, care se păstrează în Manualul de proceduri al Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureş. <b>Se transmite în format electronic, scanat, personalului de conducere, care va stabili măsurile necesare pentru</b>	Conducere	Director adjunct	Cristina Covaciu		
	Aplicare		Compartiment Juridic	Consilier juridic	Carmen Hărșan		
2	Aplicare		Compartiment Contabilitate-Resurse Umane	Contabil șef	Adrian Dragomir		
3	Aplicare		Referent	Vincze Ibolya			
4	Aplicare		Economist	Ioana Rusu			

<sup>1</sup> Se anexează prezentei PO dovada transmiterii prin e-mail a procedurii operaționale scanată, după care persoanele menționate în coloana 5 vor confirma primirea prin semnătură.

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș Compartimentul Contabilitate- Resurse Umane	PROCEDURA OPERATIONALĂ privind promovarea personalului contractual din cadrul Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureș  Cod: PO.CRU.31	Ediția : I
		Nr. de exemplare:
		Revizia: 1 Nr. de ex. : .....
		Pagina _____ din 31

5	Aplicare	cunoașterea și aplicarea ei de către salariați.	Toate compartimentele instituției	Șefii de compartimente			
6	Aplicare			Comisii de examinare/ soluționare contestații			
7	Arhivare		Comisie de monitorizare SCIM	Secretar	Szallós-Farkas Margit		

## 6. Documente de referință aplicabile activității procedurate

### 6.1. Reglementări legislative:

- (1) Legea- cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) H.G.R.nr.286 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (4) Ordonanța Guvernului nr.21/ 2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- (5) Acte normative anuale privind salarizarea.

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureș Compartimentul Contabilitate- Resurse Umane	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția : I
	privind promovarea personalului contractual din cadrul Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureș	Nr. de exemplare:
	Cod: PO.CRU.31	Revizia: 1 Nr. de ex. : .....
		Pagina _____ din 31

### 8.3.7.2.Proba practică

(1) Proba practică se susține în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.

(2) Comisia de examinare se întrunește cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru începerea examenului de promovare, în vederea stabilirii planului probei practice.

Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate a probei practice, dar nu poate depăși 2 ore.

Fiecare membru al comisiei de examinare notează rezultatele probei practice cu un punctaj maxim de 100 de puncte.

În vederea testării pentru proba practică a personalului înscris la examenul de promovare din cadrul Compartimentului Orchestra simfonică, în cadrul probei practice, respectiv audiție, criteriile de notare, precum și ponderile asociate sunt:

-Criteriul A: corectitudine text = 20 %

-Criteriul B: intonație = 30 %

-Criteriul C: ritmică =30 %

- Criteriul D: stil muzical, mijloace de expresie, calitate de sunet, frazare= 20 %.

În vederea testării pentru proba practică a personalului înscris la examenul de promovare din cadrul Compartimentului Corul mixt, criteriile de notare, precum și ponderile asociate sunt:

-Criteriul A: corectitudine text = 20 %

-Criteriul B: intonație= 30 %

-Criteriul C: calitate sunet = 30 %

-Criteriul D: citire la prima vedere= 20 %.

(3) Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în Borderoul de notare a probei scrise (conform anexei F-PO.CRU.31.08).

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.

(4) Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de examinare prin Procesul verbal privind stabilirea criteriilor pentru proba practică (conform anexei F-PO.CRU.31.05).

(5) Aspectele constatate în timpul derulării probei practice sunt consemnate în scris de către secretarul comisiei de examinare în Procesul verbal privind desfășurarea probei practice a examenului de promovare (conform anexei F-PO.CRU.31.12), document care se semnează de membrii comisiei și care stă la baza întocmirii Borderoului de notare a probei practice (conform anexei F-PO.CRU.31.08).

Filarmonica de Stat Tîrgu Mureş Compartimentul Contabilitate- Resurse Umane	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b> <b>privind promovarea personalului contractual</b> <b>din cadrul Filarmonicii de Stat Tîrgu Mureş</b>  <b>Cod: PO.CRU.31</b>	Ediția : I
		Nr. de exemplare:
		Revizia: 1 Nr. de ex. : .....
		Pagina _____ din 31

## 12. Formular analiză procedură

Compartiment	Conducător compartiment	Nume și prenume	Aviz favorabil			Aviz nefavorabil		
			DA	Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
Conducere	Director adjunct	Cristina Covaciu						
Compartimentul Contabilitate-Resurse umane	Contabil șef	Adrian Dragomir						
Compartimentul Organizare concerte-Relații publice	Secretar artistic-Secretar Comisie SCIM	Szallós-Farkas Margit						

**F-PO.CRU.31.15**